

МОБУ СОШ «Сертоловский ЦО №2»

Согласовано За заседании МО 29.08.2023г. Руководитель МО _____	Принято Педагогическим советом Протокол №1 от 30.08.2023г.	Утверждено Директором МОБУ «СОШ «Сертоловский ЦО №2» Приказ № _____ от «31» августа 2023 г.
--	--	---

ПЛАН РАБОТЫ МО УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ, ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ на 2023-2024 уч.год.

руководитель МО
ЯКОВЛЕВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА

2023-2024 уч. год

Проблема, над которой работает МО:

Повышение учебной мотивации обучающихся и достижение образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных) на основе освоения базовых технологий, обеспечивающих реализацию ФГОС и обновленных ФГОС ООО и СОО.

Цель методической работы МО:

Формирование личностных, коммуникативных и надпредметных знаний в процессе реализации ФГОС.

Направление методической работы МО:

- 1.Повышение педагогического мастерства учителя через развитие профессиональных компетенций;
2. Создание необходимых условий для обеспечения инновационной педагогической практики учителей, самообразования и обобщения передового педагогического опыта;
3. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.
- 4.Стимулирование познавательной самостоятельности учащихся и развитие у них творческого потенциала

Задачи методической работы МО:

Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями;

продолжить изучение нормативной и методической документации по вопросам соответствия требованиям новых образовательных стандартов ООО;

деятельность педагогического состава по приведению образовательной среды школы в соответствие с требованиями новых образовательных стандартов;

отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом индивидуальных особенностей общеобразовательного учреждения, анализ авторских программ; первоначальная экспертиза изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;

взаимопосещение педагогами уроков в классе, непосредственно работающем по новым образовательным стандартам, с последующим анализом и самоанализом уроков по формированию УУД;

выработка единых требований к системе оценки достижений учащихся и инструментарий для оценивания результатов обучения;

разработка системы промежуточного и итогового мониторинга обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);

составление отчетов о самообразовании педагогов по повышению своей профессиональной компетентности;

выявление запросов родителей и учащихся к организации внеурочной деятельности;

укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствие современным требованиям к формированию УУД.

Активизировать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.

Повысить уровень подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).

Повышать качество образования и развивать интерес к дисциплинам физико-математического цикла, используя деятельностный подход в обучении, организацию проектной деятельности учащихся и кружковую работу по предметам.

Продолжать развивать у детей внимание, память, включая в содержание урока разнообразные виды деятельности учащихся, активизирующие их работу;

Активизировать деятельность членов педагогического коллектива в творческих проектах, конкурсах, фестивалях, дистанционных олимпиадах.

Продолжить развитие процесса обучения на основе внедрения разноуровневого подхода и к обучению и оценки знаний учащихся, оптимально сочетать различные способы обучения;

Расширить ИКТ – компетентность учителей и учащихся.

Формы работы МО:

- Заседания МО
- Сообщения из опыта работы в сочетании с открытыми уроками, мастер-классами
- Взаимопосещение уроков у коллег школы
- Отчеты по самообразованию

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год.	Август	Руководитель МО	План работы МО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников МО	Сентябрь	Руководитель МО	См. кадровый состав МО

1.3	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель МО	План заседаний МО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний РМО, предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах, работе РЭШ.	В течение года	Члены МО	План работы школы,
1.5	Утверждение тем самообразования	Август	Члены МО	Протокол заседаний МО
1.6	Анализ работы МО за 2022/2023 уч. год	Август	Руководитель МО	Анализ работы
1.7	Составление плана работы МО на 2023/2024 учебный год	август	Руководитель МО	План работы МО
1.8	Организация взаимопосещения уроков	Сентябрь	Члены МО	График взаимопосещений

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Разработка и утверждение календарно-тематических планов	Август	Руководитель МО члены МО	Календарно - тематические планы членов МО
2.2	Разработка и утверждение календарно-тематических планов кружков, индивидуальных консультаций	Август	Руководитель МО члены МО	Календарно - тематические планы членов МО
2.3.	Составление планов самообразования	Сентябрь	Члены МО	Индивидуальный план самообразования учителей
2.4.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.5	Организация и проведение входных, четвертных, и итоговых контрольных работ по предметам	Ноябрь, декабрь, март, май	Члены МО	График проведения контрольных работ
2.6	Участие в работе педагогических советов	По плану школы		Доклад на педсовете Доклад на педсовете
2.7	Участие в проблемных семинарах	По плану школы и ВРМЦ		Выступление на семинаре
2.8	Проведение открытых уроков	Методическая декада		Анализ и самоанализ урока
2.9	Организация и проведение предметных недель	По графику		План, сборник материалов, анализ проведения недели
2.10	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой	март		Протокол заседания МО

	аттестации обучающихся 5-11 классов			
2.11	Составление пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Март		протокол заседания МО

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Январь, май	Руководитель МО, члены МО	Справка
3.2	Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана	Июнь	Руководитель МО, члены МО	Справка
3.3	Анализ качества обученности учащихся за четверти, год	По окончании четверти, года.	Руководитель МО, члены МО	Протоколы заседаний МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы	Январь, май	Руководитель МО	Справка
3.5	Осуществление контроля за качеством составления пакетов документов для промежуточной и итоговой аттестации учащихся по предметам	Март	Руководитель МО	Протокол заседаний МО
3.6	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам	Апрель - июнь	Члены МО	График консультаций
3.7	Участие в работе совещаний по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Члены МО	Информация

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся в интеллектуальных дистанционных олимпиадах	По плану	Члены МО	Информация
4.4	Организация и анализ проведение школьного этапа олимпиад по предметам	Ноябрь	Члены МО	Отчет о результатах проведения олимпиады

				Протокол заседаний МО
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (районных).	В течение года	Члены МО	Отдельный график координаторов мероприятий.
4.5	Организация и проведение «Предметной недели»	Январь- Апрель		План, сборник материалов, анализ проведения недели

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МО УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ, ИСТОРИИ, ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ

на 2023-2024 уч.год.

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Ответственные
Заседание № 1 <i>Тема: <u>Организационное заседание. Утверждение плана работы МО а на 2023-2024 учебный год.</u></i>			
1.1.	Анализ работы МО за 2022/2023уч.год Утверждение плана МО на 2023/2024учебный год.	Август 2023	Руководитель МО
1.2.	Знакомства с нормативными документами. Правила ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки и о соблюдении объема и характера домашних заданий в соответствии с нормами СанПина. Знакомство с инструкциями ТБ на уроках.		Выступления членов МО, обсуждение Руководитель МО
1.3	Утверждение календарно-тематических планов по предметам, календарно-тематических планов кружков, индивидуальных консультаций по предметам		Выступления членов МО, обсуждение
1.4	Утверждение тем самообразования		Выступления членов МО, обсуждение
1.5	Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2023-2024 год		Зам.дир по УВР
1.6	Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.		Руководитель МО
Заседание № 2 <i>Тема: <u>«Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО и СОО для достижения нового качества знаний учащихся».</u></i> <i>Цель: совершенствовать формы и методы учебной деятельности, способствующие эффективной работе учителей по обеспечению качественного образования и для реализации</i>			
2.1	Использование ЭОР в преподавании предметов		Руководитель МО

2.2	Результаты административной контрольной работы в 5 классе за начальную школу. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)	Ноябрь 2023	Зам.дир по УВР Руководитель МО
2.3	Анализ проведения школьного этапа ВОШ		Руководитель МО выступления членов МО, обмен мнениями
2.4	Утверждение плана проведения предметной недели		Зам.дир по УВР
2.5	Круглый стол – Повышение качества учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику работы современных образовательных технологий		выступления членов МО, обмен мнениями
2.6	Уровень профессиональной компетентности учителя		

Заседание № 3 Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения».

Цель: определить технологии, методы и средства осуществления системно-деятельностного подхода в учебном процессе.

3.1	Совершенствование работы основной школы по реализации обновленных ФГОС в образовании	Январь 2024	Руководитель МО
3.2	Инновационная деятельность педагогов, направленная на создание условий для реализации обновленных ФГОС СОО и ООО применительно к преподаванию _____ в основной школе		??
3.3	Анализ результатов обученности учащихся за 1 полугодие по предметам _____. Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования за 1 полугодие. Анализ выполнения практической части учебных программ по предметам _____		Руководитель МО
3.4	Обсуждение результатов тестирования и подготовки выпускников к ЕГЭ и ОГЭ за 1 полугодие 2023-2024 уч.год		Руководитель МО выступления членов МО, обсуждение
3.5	Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении.		Руководитель МО, зам.директора по УВР
3.6	Активизация мыслительной деятельности на уроках и во внеурочное время		Руководитель МО Выступления членов МО, обсуждение

Заседание № 4 Тема: «Дифференциация в процессе обучения. Состояние преподавания _____ в выпускных 9,11-х классах».

Цель: мотивация деятельности учителей естественно-математического цикла на повышение качества образования через внедрение и разработку инновационных процессов в обучении.»

4.1	Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации	Март 2023	
4.2.	Анализ результатов обученности учащихся по предметам цикла за 3 четверть		Руководитель МО
4.3	Анализ степени подготовленности учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам.		Отчеты учителей предметников
4.4			
4.5	Использование ИНТЕРНЕТ портала «ФИПИ» для подготовки учащихся к экзаменам».		
4.6	Деятельность учителя по реализации образовательного маршрута обучающихся с низким уровнем учебной мотивации и трудностями в обучении - обмен опытом		Выступления членов МО, обсуждение
Заседание № 5 _Тема: «Различные формы дополнительной работы с учащимися»			
5.1.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов	Апрель 2024	Руководитель МО
5.2.	Утверждение пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов		Руководитель МО Учителя - предметники
5.3.	Круглый стол: Единство урочной и внеклассной работы - важнейшее условие качественного учебного процесса.		_____,выступления членов МО, обсуждение
5.4	Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации-обмен опытом		Руководитель МО Учителя - предметники
Заседание № 6 _Тема: «Результаты деятельности учителей МО по совершенствованию образовательного процесса».			
Цель: Оценка эффективности работ МО учителей и определение перспективного направления работы на следующий год.			
6.1	Анализ результатов обученности учащихся по предметам за 2023/2024 уч.год	Июнь 2024г	Руководитель МО.Учителя - предметники
6.2	Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования		Руководитель МО
6.3	Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана		Руководитель МО.Учителя - предметники
6.4	Отчет членов МО по темам самообразования		Учителя - предметники
6.5	Анализ работы МО за 2023/2024 уч.год , определение задач работы МО на 2024-2025 уч.год		Руководитель МО

Состав МО учителей словесности, истории 2023 –2024 уч. год.

	Категория и квалификац ия	Воз рас т	Стаж работ ы	образова ни е	предмет	классы	проблема
Кожевнико ва Ольга Васильевна	высшая учитель русского языка и литературы	61	37	Высшее Тюменский государстве нный университет	Русский язык и литерату ра	9, 11	Образовательн ое обучение на уроках литературы в контексте требований ФГОС
Тарасова Валентина Петровна	I категория Учитель Русского языка и литературы	75	53	Высшее Оренбургск ий государстве нный университет	Русский язык и литерату ра	6	Работа со слабоуспевающ ими обучающимися в условиях реализации ФГОС
Глухова Марина Владимиро вна	Высшая учитель русского языка и литеоатуры	60	38	Высшее Магадански й государстве нный педагогичес кий институт	Русский язык и литерату ра	6	Проектная деятельность на уроках русского языка и во внеурочное время при внедрении ФГОС»
Крамарук Галина Александр овна	Соответствие занимаемой должности учитель русского языка и литературы	61	35	Высшее Псковский Государстве нный Педагогичес кий Университет	Русский язык и литерату рая	8,.7	Реализация идей ФГОС в преподавании русского языка
Синькевич Елена Алексеевна	Соответствие занимаемой должности	58	22	Шахтинский высший педагогичес кий колледж	Русский язык и литерату ра	7	Развитие мотивации на уроках русского языка как средство повышения уровня обученности учащихся
Яковлева Татьяна Николаевн а	Высшая учитель русского языка и литературы	51	33	Российский государстве нный педагогичес кий университет им. Герцена	Русский язык и литерату ра	5,10, 11	Развитие творческих способностей обучающихся на уроках литературы и во вне урочное время при

							внедрении ФГОС
Сычёва Валентина Васильевна	Соответствие занимаемой должности учитель русского языка и литературы	72	50	Мичурински й государстве нный педагогичес кий институт	Русский язык и литерату ра	8, 5	Формирование читательской грамотности на уроках литературы в 8 классах
Антонова Евгения Петровна	Высшая учитель русского языка и литературы	72	50		Русский язык и литерату ра	5,10	Формирование читательской грамотности на уроках литературы в 10 классе
Копытова Светлана Анатольев на	Высшая учитель истории и обществознан ия	61	36	Томский государстве нный университет	История , обществ ознание, право	10, 11	Формирование учебно- познавательной мотивации учащихся на уроках истории и обществознани я через технологию развития критического мышления
Савостина Виктория Вадимовна	Высшая учитель истории и обществознан ия	51	30	Российский Государстве нный Педагогичес кий Университет им. Герцена	История , обществ ознание, право	8,9	Использование тестов на уроках истории как средство развития учебно- интеллектуальн ых умений учащихся
Паршукова Екатерина Олеговна	Первая педагог дополнительн ого образования	35	5	Российский Государстве нный Педагогичес кий Университет им. Герцена	Педагог дополни тельного образова ния	5,6	Использование информационн ых технологий на уроках ОДНК

Артемова Екатерина Валерьевна	Соответствие занимаемой должности Учитель истории и обществознан ия	38	9	Череповецк ий Государстве нный университет	История :Общест вознани е	9 и 10	Работа с одаренными детьми
Саблатаж Ирина Владимиро вна	Первая учитель русского языка и литературы	55	26	Харьковски й Государстве нный педагогичес кий институт	Русский язык и литерату ра	8,7	Эффективные способы подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ

Перспективный план повышения квалификации учителей МО

№ п/п	Ф.И.О.	Когда проходили курсы			Когда нужно проходить			
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Яковлева Т.Н.			+			+	
2	Крамарук Г.А.			+			+	

3	Синькевич Е.А.			+			+	
4.	Глухова М.В.			+			+	
5.	Тарасова В.П.		+			+		
6.	Кожевникова О.В.			+			+	
7.	Сычёва В.В.			+			+	
8.	Антонова Е.П.	+			+			
9.	Копытова С.А.			+			+	
10.	Савостина В.В.			+			+	
11.	Паршукова Е.О.		+			+		
12.	Артёмова Е.В.			+			+	
13.	Саблатаж И.В.		+			+		

Перспективный план аттестации учителей МО

№ п/п	Ф.И.О.	Когда был аттестован				Очередной год аттестации				
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	Яковлева Т.Н.	+					+			

2	Кожевникова О.В.				+					+
3	Копытова С.А.				+					+
4	Глухова М.В.	2019				+				
5	Тарасова В.П.		+					+		
6	Крамарук Г.А.			+					+	
7	Синькевич Е.А.		+					+		
8	Антонова Е.П.	+					+			
9	Сычёва В.В.		+					+		
10	Савостина В.В.	2018			+					
11	Паршукова Е.О.		+					+		
12	Артемова Е.В.		+					+		
13	Саблатаж И.В.				+					+

План работы со слабоуспевающими учащимися
в 2023-2024 учебном году

№ п/ п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Диагностика обученности учащихся по итогам четвертей (полугодий)	Постоянно	Рук. ШМО

2	Мониторинг предварительной успеваемости учащихся	За 2 недели до окончания четверти (полугодия)	Учителя предмет., Рук. ШМО
3	Индивидуальное собеседование с учащимися, показавшими низкую успеваемость	1-я неделя новой четверти	Рук. ШМО
4	Разработка индивидуальных маршрутов ликвидации пробелов в знаниях неуспевающих	В течение 1-й недели новой четверти	Учителя – предметники
5	Утверждение планов индивидуальной работы с учащимися, не успевающими по итогам четверти	В течение 1-й недели новой четверти	учителя предм., рук. ШМО
6	Обеспечение психологической поддержки слабо успевающим учащимся	Постоянно	Педагог- психолог
7	Отслеживание успешности движения слабоуспевающих учащихся по индивидуальным маршрутам	В течение четверти	Учителя-. предметники.
8	Собеседование с учителями – предметниками с целью выявления затруднений в работе со слабоуспевающими учащимися	Один раз в месяц	рук. ШМО
9	Уведомление родителей учащихся об итогах обучения	По итогам четверти	Классные руководители
10	Информирование родителей учащихся об успешности обучения детей	Постоянно	Классные руководители
11	Ознакомление с состоянием контроля со стороны родителей за домашней подготовкой учащихся	Постоянно	Классные руководители
12	Индивидуальная работа с учащимися, показавшими низкую успеваемость и состоящими на внутришкольном учете	Постоянно	Педагог- психолог
13	Диагностика предметной обученности учащихся	Согласно графику	Рук. ШМО учителя – предметники
14	Сравнительный анализ успешности обучения учащихся, показывающих низкий уровень обученности	По результатам четверти, полугодия	Рук. ШМО емц, учителя – предметники

Руководитель ШМО _____Яковлева Т.Н../

Алгоритм деятельности педагогического коллектива со слабоуспевающими учащимися и их родителями

Цели:

обеспечить выполнение Закона об образовании;
повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников и школы в целом.

Задачи:

формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду;

повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании;

Основные направления и виды деятельности:

выявление возможных причин низкой успеваемости и качества ЗУН учащихся;

принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости учащихся и качества ЗУН учащихся;

Алгоритм деятельности учителя со слабоуспевающими учащимися и его родителями.

провести диагностику с целью выявления уровня обученности учащегося;

использовать на уроках различные виды опроса для объективности результата;

регулярно и систематически опрашивать, выставляя отметки своевременно, не допуская скопления отметок в конце четверти (полугодия), когда учащийся не имеет возможности их исправить;

комментировать отметку учащегося (необходимо отмечать недостатки, чтобы учащийся мог их устранить в дальнейшем);

учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль за ЗУН;

учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию;

учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных отметок (2 и более «2»);

учитель не должен снижать отметку за плохое поведение на уроке, в этом случае он

должен использовать другие методы воздействия;

при отсутствии положительного результата учитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе в следующей форме:

Ф.И.О. учащегося	Причины неуспеваемости	Использованы виды опроса	Формы ликвидации пробелов	Сроки сдачи материалов	Информация кл.рук. (дата)	Информация родителям. (дата)	Результат работы

ПЛАН-ГРАФИК

**подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации
выпускников 9 и 11 классов**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
1	2	3

Август-сентябрь		
Организационно-методическая работа	ШМО «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022-2023 уч.году. Выработка основных направлений работы МО по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024уч.году».	Руководитель МО, зам. директора по УР
	Создание перечня учебной литературы, интернет-ресурсов и др.материалов в помощь учащимся при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники
	Создание информационного стенда для размещения оперативной информации по организации подготовки обучающихся 11 класса к ЕГЭ -2023-2024 уч.г.	Зам. директора по УР
Работа с педагогическим коллективом	Информирование о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ.	Зам. директора по УР
	Заседание МО по вопросам: -анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ выпускников школы в 2022-2023 уч.году; - корректировка содержательного компонента рабочих программ на предмет оптимизации подготовки к ЕГЭ и ОГЭ; -формирование и постоянное обновление учебно-методической литературы в помощь учителю-предметнику при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР, руководитель МО.
	Корректировка учебно-тематических планов учителей с учетом осуществления подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (овладение ЗУНами, соответствующими содержанию КИМов ЕГЭ и ОГЭ), обеспечения готовности обучающихся выполнять задания различного уровня сложности.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Октябрь		
	Направление учителей на семинары, конференции, открытые мероприятия по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР
	Размещение на сайте школы материалов, регламентирующих подготовку и проведение ЕГЭ.	Зам.директора по УР, ответственный за сайт
Работа с педагогическим коллективом	Организация индивидуальных консультаций для учителей, испытывающих затруднения при подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР, руководитель МО.
	Работа проблемной группы по теме: «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ». Работа учителя-предметника (11и 9 классов) по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ: -организация работы по повторению учебного материала, -систематизация дидактического материала, -апробация демоверсий КИМов.	учителя-предметники
Работа с учащимися	Ознакомление обучающихся с демонстрационными версиями, тренировочными КИМаи,	учителя- предметники

	кодификаторами содержания, спецификациями работ ЕГЭ и ОГЭ 2023-2024уч.г. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	
	Проведение диагностики уровня готовности обучающихся к государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ	Зам. директора по УР руководитель МО.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	.Направление учителей на семинары, конференции, открытые мероприятия по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УР
Работа с педагогическим коллективом	Контроль эффективности преподавания математики в 10-11 классах в условиях подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора по УР
	Организация и проведение диагностической работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике .	учителя-предметники руководитель МО.
	Заседание МО по предметным циклам (семинарское занятие) по проблеме «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ (из опыта работы учителей, выпускники которых показали высокие результаты на ЕГЭ и ОГЭ).	учителя-предметники
	Практикум для учителей: использование тестовых методик контроля знаний обучающихся на уроках с целью подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, специфика экзаменационных работ.	учителя-предметники
Работа с учащимися	1. Возможности интернет –ресурсов в помощь учащимся при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники
	2. Банк учебных пособий для подготовки к ЕГЭ.	школьный библиотекарь
	3.Организация и проведение диагностической работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике.	учителя-предметники
	4. Организация работы с заданиями различной сложности на уроке и занятиях элективных курсов.	Учителя-предметники
	5. Занятие по теме «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков».	Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ	Классный руководитель
Декабрь		
	Подготовка материалов (информационных, наглядных)	Зам. директора по УВР

Организационно-методическая работа	Направление учителей на семинары, конференции, открытые мероприятия по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора по УР
	Контроль выполнения учебных программ, тематических планирований по итогам 1 полугодия.	Зам.директора по УР, рук. МО
Работа с педагогическим коллективом	Контроль эффективности преподавания математики в 10-11, 9 классах в условиях подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УР
	Организация и проведение диагностической тренировочной работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике.	Зам.директора по УР
	Обзор методической литературы: новинки методической литературы для подготовки обучающихся к ЕГЭ.	учителя-предметники, библиотекарь
	Работа проблемной группы по теме: «Специфика работы с обучающимися, имеющими разный уровень подготовленности, мотивации, познавательных интересов»	учителя-предметники, школьный психолог.
Работа с учащимися	Организация работы с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	Учителя-предметники
	Организация и проведение диагностической работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике.	Зам.дир по УР, учителя-предметники
	Анализ результатов тренировочных диагностических работ математике: проблемы, ошибки, блок домашних заданий по ликвидации пробелов в знаниях.	Учителя-предметники
	5. Анализ успеваемости обучающихся 9 и 11 классов по итогам 1 полугодия.	Зам.директора по УР, классный руководитель, учителя - предметники
Январь		
Организационно-методическая работа	Анализ результатов внутришкольных диагностических работ в форме ЕГЭ и ОГЭ математике, проведенных в ноябре- декабре».	Зам. директора по УР руководитель МО.
Работа с педагогическим коллективом	Организация индивидуальных консультаций для учителей, испытывающих затруднения при подготовке обучающихся к ЕГЭ И ОГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся.	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
	Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки	Учителя-предметники
Февраль		
Организационно-методическая работа	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники

Работа с педагогическим коллективом	Заседание МО по предметным циклам (семинарское занятие) по проблеме «Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ (из опыта работы учителей, выпускники которых показали высокие результаты на ЕГЭ и ОГЭ).	Зам.дир по УР, учителя-предметники
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ (процедура экзамена, заполнение бланков, подача апелляции и др.)	Зам.директора по УР, учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Март		
Организационно-методическая работа	Контроль выполнения учебных программ, тематических планирований.	Руководитель МО, зам.директора по УР
Работа с педагогическим коллективом	Контроль организации повторения по тем предметам, которые выбрали обучающиеся для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УР
	Работа проблемной группы по теме: «Индивидуальная образовательная траектория обучающихся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ» -прогнозирование результатов конкретного выпускника, -выявление недостаточно подготовленных обучающихся. -оказание помощи обучающимся по составлению индивидуального плана подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	учителя-предметники
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя-предметники, школьный психолог
	Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
Апрель		
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ.	Классный руководитель, школьный психолог
	Индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам подготовки и участия в ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УР, учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	Работа по заполнению бланков.	Учителя-предметники
	Анализ репетиционных и пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике .	Зам. директора по УР, учителя-предметники

Работа с родителями	Информирование родителей по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники, классный руководитель
Май		
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителям. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Инструктаж учителей, ответственных за сопровождение участников ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ. Организация работы учителей-предметников по индивидуальной подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ в мае.	Зам. директора по УР
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование.	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	Работа по заполнению бланков.	Классный руководитель
Работа с родителями	Информирование родителей по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники, классный руководитель
Июнь		
Работа с педагогическим коллективом	Организация консультаций для обучающихся 9 и 11 классов (по графику).	Зам. директора по УР, учителя-предметники
	Предварительный анализ результатов участия выпускников в ЕГЭ и ОГЭ по разным предметам (по протоколам экзаменов), составленные учителями- предметниками .	Учителя-предметники
Работа с учащимися	Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ и ОГЭ	Директор, зам. директора по УР, учителя
Август		
Организационно-методическая работа	Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024 учебном году	Директор, зам. директора по УР